

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 2.8.2021 alkaen**TRE:2281/01.02.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Vesa Helminen, puh. 050 587 0121, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

FM ***** otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (tieto- ja viestintätekniikka) virkasuhteeseen 2.8.2021 alkaen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (tieto- ja viestintätekniikka) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 22.2.2021 – 7.3.2021 ja 8.3.2021- 23.3.2021.

Hakukoodi TRE-01-345-21. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, mol.fi, Facebook, LinkedIn, Twitter ja Oikotie.

Tieto- ja viestintätekniikan opettajan tehtäviin kuuluu ammatillisten aineiden opetus sekä lähi- että verkko-opetuksena, opintojen suunnittelu yhdessä opiskelijan ja sidosryhmien kanssa, työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaus sekä näyttöjen suunnittelu, ohjaus ja arviointi. Työhön sisältyy myös yhteydenpitoa pirkanmaalaisten alan yritysten kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tuntiopettajan tehtävänä on tieto- ja viestintätekniikan perustutkinnon ammattiaineiden opetus. Opetettavia aiheita ovat mm. web-kehitys (HTML5, CSS, JavaScript, WordPress/tms.), ohjelmointi (esim. Java, PHP, React, SQL) sekä projektityöskentely ja systeemityö.

Tehtävässä edellytetään vankkaa ohjelmistoalan työkokemusta ja vahvaa opettavien aineiden osaamista sekä tutkinnon perusteiden tuntemusta.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa määräaikaiseen tehtävään voidaan valita henkilö, joka ei täytä kelpoisuusvaatimuksia.

Eduksi katsotaan innovatiivinen ote opettajuuteen, kyky toimia nuorten kanssa myös ongelmatilanteissa ja kokemus tiimityöstä. Tehtävä edellyttää valmiutta liikkua Tredun toimipisteiden ja opiskelijoiden työpaikkojen välillä. Tehtävässä edellytetään B-ajokorttia sekä mahdollisuutta käyttää omaa autoa, mikä hakijan tuli ilmoittaa hakemuksessaan.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana kuusi (6) hakijaa, joista kelpoisia hakijoita oli kolme (3) hakijaa. Yksi hakijoista perui hakemuksensa 30.3.2021.

Haastatteluihin kutsuttiin neljä (4) hakijaa. Haastattelut pidettiin 29.3.2021 ja 31.3.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan FM ***** . Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 17.2.2021 § 31 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.3.2021 alkaen).

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat/Rekrytointi, Ari Mäkitalo, Vesa Helminen, Helena Karstinmäki, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, Piritta Haapahuhta / Sitar

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johtaja Outi Kallioinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 26.4.2021 www.tampere.fi

Päätös lähetetty tiedoksi 26.4.2021 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi

26.04.2021

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 109

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

26.04.2021

5 (5)

§ 109

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.